

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) № 136
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

Н А К А З

04.08.2023

м. Харків

№ 29

Про підготовку та проведення
засідання педагогічної ради №1
«Завдання педагогічного колективу
закладу дошкільної освіти
на 2023/2024 навчальний рік»

Згідно з нормативно-правовими документами, методичними рекомендаціями, інструкціями, які регламентують роботу закладів дошкільної освіти у 2023/2024 навчальному році та організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану, відповідно до річного плану роботи закладу дошкільної освіти та з метою організації ефективної роботи педагогічного колективу у 2023/2024 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Провести засідання педагогічної ради у форматі онлайн засобами платформи ZOOM.

31.08.2023

2. Іванюк К.А., вихователя, призначити відповідальною за підготовку та проведення онлайн-засідання педагогічної ради.

3. Вихователю Іванюк К.А.

1) Окреслити коло питань для обговорення на засіданні педагогічної ради та визначити порядок денний.

14.08.2023

2) Затвердити порядок денний педагогічної ради (додаток).

14.08.2023

3) Розробити робочий план підготовки педагогічної ради.

До 20.08.2023

4) Підготувати проєкт виступів та доповідей.

До 20.08.2023

4. Вихователю Іванюк К.А. довести наказ до відома педагогічних працівників.

До 31.08.2023

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. завідувача

оригінал підписано

Наталія КАРАЧЕВЦЕВА

Додаток
до наказу КЗ «ДНЗ № 248»
від 14.08.2023 № 29

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Тема: Проблеми та завдання дошкільної освіти у 2023/2024 навчальному році з урахуванням реалій сьогодення і дії правового режиму воєнного стану.

Мета: ознайомлення педагогів з нормативною базою у сфері дошкільної освіти на 2023/2024 навчальний рік; надання допомоги педагогам закладу дошкільної освіти щодо *якісного упровадження програм розвитку дітей* раннього та дошкільного віку в умовах воєнного стану (джерела, що містять електронні варіанти програм, методичні розробки).

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	Відповідальні	Форма обговорення питання
1.	Про роботу в дистанційному форматі закладу дошкільної освіти у новому навчальному році.	Завідувач	Інформація
2.	Стратегічні завдання розвитку дошкільної освіти на 2023/2024 навчальний рік: ознайомлення з: - методичними рекомендаціями щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану	Завідувач	Доповідь
3.	Про обговорення та ухвалення плану роботи ЗДО, пріоритетні завдання для вирішення у 2023/2024 навчальному році в умовах дії правового режиму воєнного стану.	Завідувач	Інформаційне повідомлення
4.	Про організацію освітнього процесу закладу дошкільної освіти, вибір розвитку, виховання і навчання дітей, за якими здійснюється освітня діяльність із дітьми раннього та	Вихователь Іванюк К.А.	Інформація

	дошкільного віку, за якими працюватиме педагогічний колектив у 2023/2024 навчальному році.		
5.	Про організацію дистанційної роботи в ЗДО у 2023/2024 н.р.: режим дня, розклад занять, форма календарного планування.	Вихователь Іванюк К.А.	Інформація
6.	Про план курсової перепідготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році.	Вихователь Іванюк К.А.	Повідомлення
7.	Про презентацію новинок науково-методичної літератури і посібників для ЗДО, а також джерела, що містять електронні варіанти програм, методичні розробки.	Вихователь Іванюк К.А.	Повідомлення
8.	Про формування внутрішньої системи якості освіти у закладі дошкільної освіти у 2023/2024 н.р.	Завідувач	Інформація
9.	Про рішення педагогічної ради.	Завідувач	Інформація