

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
(ЯСЛА-САДОК) № 136  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

---

**Наказ**

31.08.2021

№ 68

Про режим роботи комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 136 Харківської міської ради» у 2021/2022 навчальному році

Керуючись статтею 14 Закону України «Про дошкільну освіту», статтею 57 КЗпП України, постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 року № 305 «Про затвердження положення про дошкільний навчальний заклад», додатком 1 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 року № 128 «Про нормативи наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл – інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів», наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 27.03.2006 року № 240/165 «Про затвердження Порядку комплектування дошкільних навчальних закладів (груп) компенсуючого типу», відповідно до Статуту дошкільного навчального закладу, наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів», Правил внутрішнього трудового розпорядку та з метою забезпечення максимального охоплення дітей дошкільною освітою з урахуванням не тільки побажань батьків чи осіб, які їх замінюють, а й вікових, індивідуальних можливостей дитини, новоутворень кожного вікового етапу, зміцнення трудової дисципліни працівників закладу дошкільної освіти, за

погодженням з профспілковим комітетом (протокол № 9 від 22.08.2021 року),  
у зв'язку з початком нового 2021/2022 навчального року,

## НАКАЗУЮ:

1. Установити в дошкільному навчальному закладі п'ятиденний робочий тиждень тривалістю 12 годин на день.

Вихідні дні: субота, неділя та святкові і неробочі дні.

2. Визначити щоденний графік роботи закладу дошкільної освіти - початок о 07.00 годині, закінчення роботи закладу о 19.00 годині.

3. Вважати діючими в закладі дошкільної освіти з 01 вересня 2020 року 12 груп з таким режимом роботи:

3.1 Групи дітей раннього віку:

3.1.1. група № 6 «Пізнайки» - 9 - годинний режим роботи (08.00 -17.00).

3.1.2. група № 9 «Веселка» - 12 - годинний режим роботи (08.00 -17.00).

3.1.3. група № 10 «Грайлики» - 9 - годинний режим роботи (08.00 -17.00).

3.2 Групи дітей дошкільного віку:

3.2.1. група молодшого віку № 4 «Джерельце» - 12 - годинний режим роботи (07.00 - 19.00);

3.2.2. група молодшого віку № 12 «Віночок» - 9 - годинний режим роботи (08.00 -17.00).

3.2.3. групу середнього віку - 4 рік життя – група № 1 «Іскорки» - 9 - годинний режим роботи (08.00 - 17.00).

3.2.4. групу середнього віку - 4 рік життя – група № 3 «Барвінок» - 12 - годинний режим роботи (07.00 - 19.00).

3.2.5. групу середнього віку - 4 рік життя – група № 5 «Зірочки» - 9 - годинний режим роботи (08.00 – 17.00).

3.2.6. групу середнього віку - 4 рік життя – група № 8 «Квіточки» - 9 - годинний режим роботи (08.00 – 17.00).

3.2.7. групу старшого дошкільного віку - 5 рік життя – група № 7 «Сонечко»  
- 12 - годинний режим роботи (07.00 - 19.00)

3.2.8. групу старшого дошкільного віку - 5 рік життя – група № 11  
«Дзвіночки» - 9 - годинний режим роботи (08.00 - 17.00)

3.2.9. групу старшого дошкільного віку - 5 рік життя – група № 2 «Зернятко»  
- 9 - годинний режим роботи (08.00 - 17.00)

4. Встановити постійний графік роботи особового складу з 01 вересня 2021 року:

4.1 Завідувачу закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 136:

понеділок, середа, п'ятниця – 08.00 – 17.00 (перерва 12.00-13.00)

вівторок, четвер – 07.00-16.00 (перерва 11.00-12.00)

4.2. Вихователю-методисту - 07.00 - 18.20 (перерва 12.00 - 12.30);

4.3. Практичному психологу - 08.00 - 17.00 (перерва 12.00 - 13.00).

4.4. Музичним керівникам, інструкторам з фізкультури, керівнику гуртка, вихователям - відповідно до розкладу занять та навантаження, затвердженого завідувачем, відповідно до графіка роботи, який затверджується завідувачем та погоджується з профспілковим комітетом дошкільного навчального закладу, щомісячно.

4.5. Медичним працівникам:

сестра медична старша – 7.00 - 19.00 (перерва 13.00 - 14.00);

медична сестра 8.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00).

4.6. Помічникам вихователів:

4.6.1. чергової групи з 12 годинним режимом роботи - 07.00 - 19.00 (перерва 13.00 - 14.00);

4.6.2. груп з 9-ти годинним режимом роботи - 08.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00).

4.7. Заступнику завідувача з господарства - 08.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00);

4.8. Діловоду 8.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00)

4.9. Шеф-кухарю – 8.00 - 17.20 (перерва 13.00 - 14.00)

- 4.10. Кухарям - відповідно до графіка:
- 4.10.1. I зміна - 06.00 - 15.00 (перерва 11.00 - 12.00);
- 4.10.2. II зміна - 08.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00).
- 4.11. Кухонному робітнику - 08.00 - 17.00 (перерва - 13.00 - 14.00)
- 4.12. Комірнику - 8.00 - 17.00 (перерва - 13.00 - 14.00).
- 4.13. Машиністам з прання і ремонту спецодягу (білизни) - 08.00 - 17.00  
перерва (13.00 - 14.00).
- 4.14. Каштеляну - 8.00 - 17.00 (перерва 13.00 - 14.00);
- 4.15. Сторожам, відповідно затвердженого завідувачем та погодженого з профспілковим комітетом графіка роботи сторожів.
- 4.16. Робітникам з комплексного обслуговування і ремонту будівлі:
- 4.16.1. Зіненко Є.О. - 6.30 - 19.00 (перерва -14.00 - 14.30)
- 4.16.1. Рябченко О.Я. – 08.00 - 17.00 (перерва -13.00 - 14.00)
- 4.17. Прибиральницям службових приміщень - 08.00 - 17.00. (перерва - 13.00 - 14.00);
- 4.19. Двірнику - 06.00 - 14.30 (перерва - 10.00 - 10.30)
- 5.Відповідальність за складання графіка роботи педагогічних працівників покласти на вихователя-методиста Зіненко О. М..
6. Відповідальність за складання графіка роботи сторожів покласти на заступника завідувача з господарства Вологіну Н.О.
7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Завідувач «КЗ ДНЗ №136»

*оригінал підписано*

О.В. Скорикова