**Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) №136 Харківської міської ради»**

**Звітна конференція завідувача**

**за 2013/2014 навчальний рік**

**м.Харків 2014**

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) № 136**

**ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 2

ЗВІТНОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ

КОЛЕКТИВУ ЗАКЛАДУ ТА БАТЬКІВ АБО ОСІБ, ЩО ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ

02.06.2014 р.

м. Харків

**Голова конференції** –голова профспілкового комітету дошкільного закладу Зіненко О.М.

**Секретар конференції** - вихователь дошкільного закладу - Чумак Л.В.

**Присутні**: 32 члени трудового колективу дошкільного закладу; 125 батьків вихованців;

**Представники громадськості**: головний спеціаліст управління освіти-Черняк Вікторія Анатоліївна

**Запрошені**: вчитель ХЗОШ №165 – Васютенко В.В., лікар-педіатр Бобир Л.П.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Звіт завідувача дошкільного навчального закладу № 136

Свинаренко Р.Г. про свою діяльність за підсумками 2013-2014 навчального року.

СЛУХАЛИ: завідувача Свинаренко Р.Г., яка звітувала про

підсумки діяльності закладу та про свою діяльність протягом 2013-2014 навчального року.

( Текст звіту додається).

ВИСТУПИЛИ:

1. 1. Зіненко О.М., вихователь-методист – інформувала про результати роботи адміністрації закладу щодо організації навчально-виховного процесу, особливо наголосила на високому рівні підготовки дітей у дошкільному закладі до подальшого шкільного навчання.

1. 2. Голова ради Ілюшина І.О.- доповіла про підсумки перевірок членами ради закладу з боку батьків діяльності адміністрації закладу по створенню належних умов виховання і навчання дітей протягом 2013-2014 навчального року.

1.3. Лікар Бобир Л.П. – надала високу оцінку діяльності завідувача дошкільного закладу щодо організації роботи по збереженню здоров’я дітей, зниженню рівня захворюваності, організації повноцінного харчування дітей, дотриманню вимог санітарно-гігієнічного режиму.

1.4. Громадський інспектор з охорони прав дитинства Зіненко О.М.– доповіла про підсумки роботи адміністрації закладу щодо забезпечення прав дитини, соціального захисту неповнолітніх, звітувала про роботу з дітьми пільгового контингенту, яка проводилась в закладі протягом 2013-2014 навчального року.

1.5. Представник батьківського комітету Погребна І.В. гр .№11 - позитивно оцінила результати роботи адміністрації закладу та особисто завідувача щодо збереження та зміцнення матеріальної бази дошкільної установи, які вдалося досягти протягом 2013-2014 навчального року.

1.6. Член ради закладу Мирошниченко І.Ю. - внесла пропозицію оцінити діяльність керівника дошкільного навчального закладу № 136 за підсумками 2013-2014 навчального року як задовільну.

1.7. Чумак Л.В., вихователь – інформувала про порядок проведення оцінювання діяльності керівника закладу шляхом таємного голосування.

УХВАЛИЛИ:

Визнати діяльність завідувача дошкільного навчального закладу № 136 Свинаренко Р.Г., за підсумками 2013-2014 навчального року як задовільну.

Підсумки голосування:„за” 157 чол.– одноголосно;

„проти” - 0 ; „утримались” - 0.

Голова Зіненко О.М.

Секретар Чумак Л.В.

**Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) №136 Харківської міської ради»**

**Звіт завідувача за 2013/2014 навчальний рік**

**м.Харків. 2014**

**1.1. Загальна інформація**

|  |  |
| --- | --- |
| Завідуюча закладу | Р.Г. Свинаренко, «Відмінник освіти України», нагрудний знак «Софія Русова». |
| **Адреса закладу** | м. Харків, вул. К.Корка, 52 |
| **Проект споруди закладу** | Дошкільний навчальнилад (ясла-садок) № 136 функціонує в окремо побудованій двоповерховій будівлі. |
| **Наші контакти** | Телефони: (0572) 68-61-81 |
| **Режим роботи закладу** | Робочі дні:  Понеділок - п'ятниця  7.00– 19.00  Вихідні дні: субота, неділя, святкові дні |
| **Головна мета діяльності** | Забезпечення конституційних прав і державних гарантій щодо доступності здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку, збереження та зміцнення їх фізичного, психічного і духовного здоров’я, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей. |
| **Науково-методична проблема** | Створення освітнього середовища для формування зв’язного мовлення у дітей дошкільного віку |
| **Кількість груп** | 12 груп: з них 2 – для дітей раннього віку |
| **Кількість дітей станом на 01.06.2014** | 329, з них у групах раннього віку – 57 дітей. |
| **Кількість співробітників станом на 01.06.2014** | Усіх співробітників – 52, з них педагогів - 21 |
| **Професійний рівень педагогів на 01.06.2014** | Вища кваліфікаційна категорія - 8  І кваліфікаційна категорія – 6  ІІ кваліфікаційна категорія – -  Кваліфікаційна категорія “Спеціаліст” – 7 |
| **Професійні відзнаки педагогів за весь період діяльності закладу** | Відмінник освіти України – 2  Нагрудний знак "Софія Русова" - 1 |
| **Державні програми виховання та навчання, за якими працює заклад** | 1. Базовий компонент дошкільної освіти в Україні. 2. Коментар до базового компонента дошкільної освіти в Україні. 3. Програма розвитку дитини дошкільного віку «Дитина» |

**Інформація про склад груп дітей у закладі в 2013-2014 н.р.**

**(станом на 01.06.2014)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва групи | Вік дітей | Списочний склад |
|  |
| 1 | «Пізнайко» група №6 | група раннього віку (2-3) | 29 |
| 2 | «Веселка» група №9 | група раннього віку (2-3) | 28 |
| 3 | «Іскорка» група №1 | молодша (3-4) | 27 |
| 4 | «Зернятко» група №2 | молодша (3-4) | 27 |
| 5 | «Джерельце» група 4 | молодша (3-4) | 27 |
| 6 | «Барвінок» група №3 | середня (4-5) | 30 |
| 7 | «Зірочка» група №5 | середня (4-5) | 24 |
| 8 | «Квіточка»група №8 | середня (4-5) | 25 |
| 9 | «Сонечко» група №7 | старша (5-6) | 27 |
| 10 | «Грайлики» група №10 | старша (5 | 27 |
| 11 | «Дзвіночки» група №11 | старша (5 | 29 |
| 12 | «Віночок» група №12 | старша (5 | 30 |
| Всього: | | | 329 |

**1.1. Робота педагогічного колективу щодо виконання вимог навчально-виховних програм і завдань річного плану**

*Виконання вимог навчально-виховних програм.* З метою реалізації Закону України «Про дошкільну освіту», положень Національної доктрини розвитку освіти, Базового компоненту дошкільної освіти в Україні, Типового положення про дошкільний навчальний заклад впродовж 2013-2014 н. р. в дошкільному навчальному закладі проводилась освітньо-виховна робота спрямована на забезпечення рівного доступу до якісної освіти кожній дитині дошкільного віку.

Зміст навчально-виховного процесу в закладі визначається Базовим компонентом дошкільної освіти, Базовою програмою розвитку дитини дошкільного віку «Дитина», а також в практиці роботи закладу використовуються адаптовані програми, навчальні посібники, рекомендовані МОН України.

Впродовж 2013-2014 навчального року робота колективу закладу була спрямована на створення освітнього середовища, яке сприятиме формуванню звязного мовлення в усіх учасників навчально-виховного процесу.

Перспективне та календарне планування освітньо-виховного процесу включає різноманітні форми сучасної організації життєдіяльності дошкільників за лініями розвитку. Дидактичний та ігровий матеріал, який використовуються в закладі відповідає принципам актуальності, науковості, перспективності, доцільності, системності, послідовності. Навчальний процес супроводжується методичними рекомендаціями, які надаються учасникам освітньо-виховного процесу за запитом та за потребою.

Інноваційний підхід до організації роботи з дітьми успішно реалізується через низку освітніх проектів, як індивідуально-групових так і масових, в яких беруть участь усі педагоги, діти, та за бажанням, батьки вихованців. Інформація про організацію проектної діяльності постійно відображається в засобах масової інформації та комунікації, а саме, на офіційному сайті.

В цьому році для підсумкового проекту було обрано тему «Є багато країн на землі, в них озера річки і долини…Є країни великі й малі, та найкраща завжди – Батьківщина!». Результати підсумкового проекту дозволяють зробити висновок про належний рівень загальних показників компетентності дошкільника за усіма лініями розвитку та формами активності згідно програми «Дитина».

Майже усі педагоги закладу приділяють належну увагу формам організації дітей під час проведення навчальних та ігрових занять, здійснюють освітній процес на основі забезпечення умов для повноцінного, різнобічного, пізнавального виховання і розвитку дітей дошкільного віку.

Особлива увага приділяється посиленню мотивації для самоосвіти та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників, постійному зростанню їхнього професіоналізму.

Впродовж навчального року показали належний рівень персональної відповідальності за результатами навчально-виховної роботи педагоги: Карачевцева Н.В., Казначеєва І.І., Дубовик М.М., Осіпова Ю.Г..

Отже, рівень та ефективністьнавчально-виховної роботи в закладі є належним. В ***наступному 2014-2015 навчальному році*** буде продовжена робота з впровадження програми розвитку дитини дошкільного віку «Дитина та додаткові комплексні і парціальні програми, що дозволить знайти більш ефективні й різноманітні форми, методи і засоби досягнення головного очікуваного результату – сформованої життєвої компетентності дошкільника з різних сфер життя.

*Виконання завдань річного плану*. Впродовж 2013-2014 н.р. педагогічний колектив закладу працював над наступними завданнями:

1. Формування у дошкільників мовленнєвої компетентності через розвиток логічного мислення.

2. Забезпечення комплексного підхід для фізичному розвитку дошкільників через впровадження здоров’я зберігаючи технологій.

3. Удосконалювання методів формування соціалізованої особистості дошкільника.

На виконання даних завдань була спланована робота, метою якої є сприяння системним змінам, що пов'язані із поліпшенням якості та результативності освітньо-виховної роботи з дітьми в дошкільному навчальному закладі.

У ***наступному навчальному році*** наш педагогічний колектив налаштований і надалі поглиблено працювати над цим річним завданням.

Проаналізувавши організацію роботи щодо виконання річних завдань, визначаємо, що педагоги закладу працюють відповідально, мають досить високий рівень персональної відповідальності за результати та процес організації роботи з дітьми. В нашому закладі кожний працівник на своєму конкретному робочому місці намагається добросовісно виконувати свої обовязки та досягає певних позитивних результатів.

Але, разом з тим, враховуючи те, що сучасний дошкільний навчальний заклад має бути динамічним та позитивним простором, наша основна мета – оптимізація розвивального потенціалу дітей.

**1.2. Рівень підготовки дітей до подальшого навчання в школі**

Для отримання результатів рівня підготовки дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання використана діагностика, дозволила педагогам мати уявлення про міру збалансованості всіх характеристик розвитку дітей по основним показникам – інтелектуальному, соціальному, емоційно-вольовому.

Було обстежено 109 дітей старшого дошкільного віку.

В результаті діагностики отримані такі показники:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Розвиток | Рівні | | | | | |
| Низький | | Достатній | | Високий | |
| % | К-сть дітей | % | К-сть дітей | % | К-сть дітей |
| 1 | Інтелектуальний | 10,5% | 4 | 57.9% | 22 | 31.6% | 83 |
| 2 | Зорово-моторний | 10.5% | 4 | 50% | 50 | 39.5% | 55 |
| 3 | Емоційно-вольовий | 21.1% | 8 | 34.2% | 47 | 44.7% | 54 |

Результати діагностичної роботи показали, що 83 дитини мають високий рівень готовності до навчання у школі. У цих дітей добре розвинена зорово-моторна координація. На належному рівні знаходиться розвиток слухової пам’яті, як короткочасної так і довгочасної. У дітей добре розвинуте мовлення. У даної категорії на високому рівні розвинена вольова регуляція. Дошкільники показали вміння не тільки слухати дорослого, а й уміння чути і правильно виконувати поставлене завдання. В ході виконання роботи діти працювали старанно, уважно, у пам’яті утримували усі правила, які були поставлені перед ними. У старших дошкільників з високим рівнем готовності сформована внутрішня позиція. Діти готові до зміни соціальної позиції – з позиції дошкільника на позицію учня. Вони розуміють, хто такий учитель, що таке урок. Знають, як ведуть себе учні на уроках і перервах. Дітей приваблює не тільки зовнішня сторона ситуації, вони проявляють бажання змінити соціальне положення дошкільника на школяра.

З метою подолання у дітей старшого дошкільного віку проблемних форм комунікативних відносин з однолітками (агресивності, сором’язливості, вразливості, демонстративності) практичним психологом Штих В.В. була проведена серія занять за корекційно-розвивальною програмою Васильєвої О.В «Світ дитячих відносин». Для подолання у дітей зазначеної категорії невеликого відставання інтелектуального розвитку, розвитку зорово-моторної координації та вольової сфери проводилися заняття за програмою роботи з майбутніми першокласниками.

Слід відмітити традиційно-результативні та ефективні форми роботи по наступності ДНЗ та школи, зокрема: загальні родинні збори (з проблеми «Обов’язкова освіта дітей старшого дошкільного віку: форми здобуття, організація і зміст роботи», «Прилучення дітей до читання, анкетування батьків (з теми «Готовність дитини до шкільного життя очима батьків»), групові та індивідуальні консультації для педагогів (з тем «Дошкільник напередодні шкільного життя», «Пісок як матеріал для розвитку творчості та навчання дітей», «Психологічна готовність дитини до навчання у школі»).

Всі заходи сприяли активізації мотиваційної готовності дітей до навчання в школі, згуртували батьків і вихователів щодо вдалого переходу дітей з дитячого садка до школи.

Отже, отримані показники, свідчать про належний рівень роботи педагогів та практичного психолога, щодо підготовки дітей до навчання в школі. У 2014-2015 навчальному році для забезпечення конституційний прав, державних гарантій дітям дошкільного віку на доступність та безоплатність якісної освіти, в першу чергу дітям п’ятирічного віку, та виходячи з потреб сучасності, слід глибоко проаналізувати змістовні аспекти програм та їх вплив на рівень готовності дітей до школи. Надалі активно впроваджувати інформаційно-комунікаційні технології в роботу закладу, вдосконалити механізми моніторингу освітнього процесу. Крім того, створити банк даних дітей п’ятирічного віку, які не будуть відвідувати заклад з різних причин, та організувати соціально-педагогічний патронат сімей .

**1.3. Робота з охорони життя і зміцнення здоров′я дітей**

*Організація медико-профілактичної роботи.* Роботу даного напрямку у закладі здійснюють: старша медична сестра Рябченко Р.І. У своїй роботі медична служба керується: Законом України «Про дошкільну освіту» (ст.34 «Медичне обслуговування у дошкільному навчальному закладі»), Законом України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров’я», Наказом МОЗ та МОН України «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей в дошкільному навчальному закладі», інструктивно-методичними рекомендаціями щодо організації фізкультурно-оздоровочої роботи в дошкільному навчальному закладі, положенням «Про медичний кабінет дошкільного навчального закладу», Положенням про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів системи загальної середньої освіти, наказами відділу освіти, закладу, органів охорони здоров’я міста.

План роботи медичної служби на 2013-2014 н.р. укладений відповідно до річного плану роботи закладу, виконаний в повному обсязі. Медичне обладнання та медичний інструментарій представлені у достатньому обсязі. Належним чином була оформлена обовязкова документація, своєчасно складалися плани роботи і звіти, місячний та річний план профщеплень, здійснювався щомісячний, щоквартальний, щорічний аналіз захворюваності, на кожну групу закладу складався лист здоров’я. Контролювався стан фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми та їх загартування. Профілактичне щеплення проводилося згідно з наказом МЗУ від 31.01.2000р. «Про порядок профілактичних щеплень в Україні», де затверджені: календар профілактичних щеплень, положення про організацію і проведення профілактичних щеплень тощо. Особиста гігієна персоналу не порушувалась.

*Оцінка стану харчування.*Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі здійснюється згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 1591 від 22.01.2004 року «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», а також «Інструкції про організацію харчування дітей в дошкільному навчальному закладі», чинних санітарних норм та правил. У закладі встановлено доцільний режим харчування, наявні меню-вивіски про денне меню, об'єм страв для дітей раннього та дошкільного віку, графіки видачі їжі, добові проби, призначені відповідальні особи за організацію харчування, ведеться контроль за дотриманням правил організації харчування з боку медперсоналу та адміністрації. Харчоблок, комори, система холодного та гарячого водопостачання, технологічне та холодильне обладнання в робочому стані.

Дотримано вимоги чинного законодавства щодо батьківської плати за харчування дітей, вона становить 50% від вартості харчування однієї дитини на день. З 2014 року вартість харчування однієї дитини на день становить 11 грн. (з розрахунку: 5,50 грн. – бюджетні кошти, 5,50 грн. – батьківська плата). Користувались пільгами на харчування 21 дитина з багатодітних сімей, розмір плати яким зменшено на 50 %. Середня вартість харчування за навчальний рік склала 10.00 грн.

Харчування дітей різноманітне за складом продуктів, і в основному задовольняє потреби дітей у основних харчових речовинах.

В ДНЗ запроваджене трьохразове харчування, затверджені графіки видачі їжі для кожної вікової групи окремо. Персонал ДНЗ додержується норм та правил щодо організації харчування дітей в ДНЗ. Систематичний контроль за станом харчування здійснюється завідуючою, старшою медичною сестрою за окремим планом контроля. Результати контролю фіксуються в спеціальному журналі, обговорюються на виробничих нарадах при завідуючій, раді закладу, батьківських зборах.

Відомості звітів на кінець навчального року узагальнені в таблицях 1-6.

**Таблиця 1. Списочний склад дітей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2012-2013** | **2013-2014** |
| Всього | 291 | 329 |
| До 3-х років | 48 | 57 |
| З 3-х до 6-ти років | 243 | 272 |

**Таблиця 2. Відвідування за навчальний рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2012-2013н.р.** | **2013-2014** |
| Всього | 43725 | 45900 |
| До 3-х років | 6083 | 6675 |
| З 3-х до 6-ти років | 37642 | 39225 |

**Таблиця 3. Пропуски загальні**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2012-2013н.р.** | **2013-2014** |
| Всього | 21835 | 26214 |
| До 3-х років | 4697 | 5225 |
| З 3-х до 6-ти років | 17138 | 20989 |

**Таблиця 4. Пропуски за лікарняними**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2012-2013** | **2013-2014** |
| Всього | 848 | 866 |
| До 3-х років | 259 | 281 |
| З 3-х до 6-ти років | 589 | 582 |

**Таблиця 5. Інші пропуски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2011-2012н.р.** | **2013-2014** |
| Всього | 20987 | 25348 |
| До 3-х років | 4438 | 4941 |
| З 3-х до 6-ти років | 16549 | 20407 |

**Таблиця 6. Порівняльні дані захворюваності**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рік | Число д/днів відвідування | | Число д/днів пропущених | | Пропущено по хворобі | | | Показник захворюваності на 1000 | | |
| Всього | До 3-х років | Всього | До 3-х років | Всього | До 3-х років | З 3-х до 6-ти років | Всього | До 3-х років | З 3-х до 6-ти років |
| 2012-2013 | 291 | 48 | 21835 | 4697 | 848 | 259 | 589 | 48 | 79 | 33 |
| 2013-2014 | 329 | 57 | 26214 | 5225 | 866 | 284 | 582 | 48 | 86 | 38 |

За результатами досліджень причинами захворюваності є:

* низький імунітет у дітей;
* не чітке дотримання правил особистої гігієни;
* недостатня зацікавленість батьків загартуванням дитячого організму;
* відповідність гігієнічним нормам довкілля (повітря, вода).

Зазначимо, що профілактична робота (інформаційна робота з батьками та персоналом, своєчасний систематичний контроль з боку медичного персоналу, поповнення інформації на стендах для батьків, своєчасне виведення хворих дітей з груп, контроль за наповненістю дітей в групах, дотримання карантинних заходів тощо) дала незначні позитивні зрушення у питанні зниження захворюваності дітей.

*Організація фізкультурно-оздоровчої роботи.* Фізкультурно-оздоровча робота з дітьми організована під постійним медико-педагогічним контролем, відповідно до річного плану, інструктивно-методичних документів МОН України. У закладі проводяться різноманітні заходи для дітей, виконується режим рухової активності, з урахуванням стану здоров’я вихованців, їх самопочуття, рівня фізичного розвитку та підготовленості.

*Гігієнічне навчання і виховання.* Педагогічний, медичний персонал здійснює роботу з гігієнічного виховання систематично, протягом усіх років перебування дитини в дитячому садку, включає ці питання в усі розділи роботи, визначені програмою виховання. До гігієнічного виховання залучаються батьки. Питання гігієнічного виховання (валеологія, охорона безпеки життєдіяльності дитини, екологічне виховання тощо) відображуються в планах роботи закладу та календарних планах роботи вихователів.

*Стан травматизму.* Аналіз стану травматизму серед учасників навчально-виховного процесу свідчить про належний стан виконання техніки безпеки та інструкції по організації охорони життя та здоров’я дітей. Відповідно до розробленого методичною службою курсу «Навчаємо правил безпеки» педагогами плануються заняття, що проходять щоп’ятниці згідно за змістовними лініями «Дитина і природа», «Дитина і вулиця», «Дитина і побут», «Здоров'я дитини», «Дитина та інші люди». Стан впровадження курсу у навчально-виховний процесу закладу є належним, постійно поповнюється банк даних конспектів, консультацій, сценаріїв з даного напрямку.

**1.4. Підвищення фахової майстерності через різні форми її організації**

Підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогів включає в себе: курсову перепідготовку, самоосвіту, в тому числі засобами ІКТ, періодичної преси, ведення методичних папок самоосвіти, відвідування міських методичних об’єднань та майстер-класів, атестаційну роботу в ДНЗ, роботу з молодими вихователями, наставництво, вивчення, узагальнення та впровадження перспективного педагогічного досвіду.

Відповідно до перспективного плану підвищення фахової майстерності ДНЗ у цьому році пройшли курсову перепідготовку 4 педагоги.

*Самоосвіта.* Найбільш вагомою є проведена індивідуальна методична робота з організації самоосвіти педагогів. Педагоги опанували різні методи самоосвітньої діяльності.

Впродовж року педагогами закладу систематично поповнювались папки самоосвіти «Портфоліо педагога» новими цікавими матеріалами.

*Методичні об'єднання та майстер-класи.* Педагоги закладу являють активними слухачами усіх методичних об’єднань. Слід відміти підготовку та проведення відкритих показів: заняття з мовленнєвого розвитку (Карачевцев Н.В., Чумак Л.В., Рудева В.А., Шарапова В.О., Осіпова Ю.Г.) на методичному об’єднанні «Формування звязного мовлення у дітей дошкільного віку»; майстер-класу з сенсорно-пізнавального розвитку дітей молодшогораннього дошкільного віку (Казначеєва І.І.).

В цьому навчальному році на базі нашого закладу проходили засідання педгогічної майстерні для вихователів «Нестандартні методи та прийоми формування звязного мовлення у дітей дошкільного віку».

*Робота з молодими педагогами, наставництво*. Робота з даного напрямку відбувається за програмою «Наставник». Відповідно до неї за молодими педагогами закріплені наставники: Рудєва В.А. – Курило О.О., Карачевцева Н.В. – Дубовик М.М..

Аналіз реалізації програми підвищення фахової майстерності свідчить про належний результативний рівень роботи в цьому напрямку. В ***наступному році*** планується продовжувати роз’яснювальну роботу серед працівників дошкільного закладу, особливо для молодих педагогів, враховуючи оновлення змісту дошкільної освіти відповідно до суспільних запитів, потреб інноваційного розвитку науки, сучасних засобів розвитку, навчання та виховання, науково-методичних рекомендацій, презентації в Power Point, з активним використанням можливостей інноваційного простору, які надає мережа інтернет.

**1.5. Результати атестації і аналіз якісного і кількісного складу педагогічних працівників**

**Кількісний та якісний склад педагогічних працівників**

**дошкільного навчального закладу станом на кінець 2013-2014 н.р**.

Протягом навчального року відбулись значні зміни у складі педагогічного колективу і на кінець навчального року у порівнянні з кінцем 2012-2013 навчального року маємо такі дані:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальні роки | Кількість педагогічних працівників | Вища | І | II | Спеціаліст | Тарифний розряд  (7,8,9) | Мають звання „Виховат-методист " | Відмінники освіти |
| 2011-2012 | 22 | 6 | 3 | 1 | 5 | 7 | 4 | 2 |
| 2012-2013 | 23 | 6 | 3 | 1 | 5 | 8 | 4 | 2 |
| 2013-2014 | 21 | 8 | 1 | - | 6 | 8 | 4 | 2 |

**Кількісний та якісний склад педагогічних працівників у порівнянні з минулим навчальним роком, результати атестації.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рівень кваліфікації педагогів | Кількість педагогів станом на початок за категоріями) | | Атестація педагогів | | Порівняльний результат |
| На кінець 2012-2013 н.р. | На кінець 2013 – 2014 н.р. | 2012-2013 | 2013-2014 |
| Спеціаліст вищої категорії | 6 | 8 | 26% | 38% | + 12% |
| Спеціаліст І категорії | 3 | 1 | 13% | 5% | - 8% |
| Спеціаліст ІІ категорії | 1 | - | 4% | -% | - 4% |
| Спеціаліст | 5 | 6 | 22% | 29% | +7% |
| Тарифікаційний розряд (9, 8) | 8 | 8 | 35% | 38% | +3% |

**Склад педагогічного колективу за підсумками атестації**

У 2013-2014 н.р. атестацію в установлені терміни відповідно до «Типового положення про атестацію педагогічних працівників України» пройшли 7 педагогів. За результатами атестації

Карачевцева Н.В. - відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «вихователь-методист»;

Осіпова Ю.Г. - присвоєння кваліфікаційної категорії «Спеціаліст першої категорії»

Свинаренко Р.Г., Маслова Т.М. - відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «вихователь-методист».

Шарапова В.О. - відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії»

Чумак Л.В., Булгакова О.Б. – присвоєння кваліфікаційної категорії «Спеціаліст вищої категорії»

Всі атестаційні матеріали оформлені і зберігаються належним чином. Фактів заорганізованості, бюрократизму, тяганини, необґрунтованих вимог під час проведення атестації у закладі не зафіксовано.

**1.6. Ефективність і доцільність методичної роботи**

*Науково-методична проблема.*У 2013-2014 навчальному році навчально-виховний процес і діяльність педагогічного колективу дошкільного навчального закладу були спрямовані на розв’язання науково-методичної проблеми**:** «Створення освітнього середовища для формування звязного мовлення у дітей дошкільного віку».

Для створення належних умов та розв'язання поставлених завдань, адміністрацією закладу були організовані та проведені наступні заходи: вдосконалено довідково-інформаційне оснащення ме­тодичного кабінету (стенди, тематичні папки, умови для самоосвітньої діяльності, умови для роботи в мережі Інтеренет тощо), укомплектовано та поповнено бібліотечний фонд методкабінету новинками психолого-педагогічної літерату­ри, фаховими журналами, книгами з педагогіки та психології. Складено перелік рекомендованої літератури з актуальних проблем, пов’язаних з підготовкою та проведення методичних заходів.

***Науково-методична робота з педагогічними працівниками закладу*** була спрямована на підвищення професійного рівня педагогів, створення оптимальних умов для розвитку особистості, підвищення результативності навчально-виховного процесу. Згідно річного плану навчально-виховної роботи дошкільного навчального закладу на 2013 – 2014 навчальний рік, Концепції розвитку дошкільного навчального закладу № 136 на 2010-2015 роки педагогічний колектив дошкільного закладу працював над єдиною науково-методичною темою «Розвиток звязного мовлення у дітей дошкільного віку».

Впродовж навчального року педагогічний колектив працював над створенням банку даних результативності роботи з розвитку творчого мислення дошкільників, питання обговорювались на педагогічних радах (протоколи № 2, 4). Питання, що виникали в ході обговорення, вирішувались комплексно, передбачаючи проведення як навчальної так і виховної роботи, а також методичної діяльності. Так, поза плану, було проведено консультування молодих фахівців щодо планування навчально-виховної роботи з ознайомлення дошкільників з творчістю народних майстрів; в план проведення педради було включено питання щодо організації та проведення підсумкових музичних занять з елементами оркестрової діяльності.

В рамках внутрішнього контролю були проведені тематичні заняття творчої направленості «На гостини до Весни», «Весела Масляна», організовувались виставки дитячих малюнків «Дарунки осені», «Зимові фантазії», «Весна-красна», «Бачимо небезпеку», «Київський район очима юних». Позитивні результати дали взаємовідвідування занять вихователями з метою обміну досвідом з даної проблеми.

Окрему увагу в роботі над науково-методичною проблемою було приділено заходам для створення сприятливого психолого-педагогічного клімату у колективі. Дана робота неможлива без психологічної підтримки методичної роботи. Були організовані тренінги, індивідуальна консультативна робота з педагогами за їхніми професійними запитами.

Отже, робота педагогічного колективу над науково-мето­дичною проблемою проводилася на достатньому рівні, її результатом є такі показники, як підвищення педагогічної майстерності, творчого потенціалу пе­дагогів, використання набутого досвіду більшістю педагогів колективу, удосконалення змісту, форм і методів методичної роботи в закладі, високий рівень вихованості та розвитку дітей, сприятливий психологічний клімат у колективі.

*Планування роботи з педагогічними кадрами.* Основними принципами організації методичної роботи в дошкільному навчальному закладі є науковість, зв’язок з життям та актуальність, системність, комплексний характер, систематичність, послідовність, наступність, безперервність, масовість, творчий характер, максимальна активізація педагогів, конкретність, спрямованість на головне, істотне, єдність теорії та практики, оперативність, гнучкість, мобільність, колективний характер. Методологічна основа методичної роботи в закладі – це системний, діяльнісний, особистісний підхід.

Основними завданнями методичної служби в навчальному році були:

* методичний супровід вихователя у реалізації вимог програми розвитку дитини дошкільного віку «Дитина»;
* впровадження нових підходів до організації занять за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Дитина»;
* вивчення та впровадження нестандартних форм організації дітей дошкільного віку під час різних форм активності та видів діяльності
* розробка рекомендацій, пропозицій, пам'яток щодо подальшого впровадження програми «Дитина»;
* робота веб-сайту дошкільного навчального закладу.

*Оптимальність поєднання різних форм методичної роботи у закладі.*

*Масові форми.* Педагогічна рада закладу у 2013-2014 н.р. працювала планово, системно, відповідно до Статуту ДНЗ. Засідання проходили 4 рази на навчальний рік. Питання, які розглядалися на засіданнях педради були актуальними, сучасними, відповідали річним завданням роботи закладу і науково-методичній проблемі. Систематично проводився контроль за дієвістю, виконанням прийнятих рішень. Засідання педради проходили у різних формах (традиційно і нетрадиційно) з авторським поглядом на будь-яку проблему. Актуальним було засідання педради з теми «Морально-духовне виховання дошкільників», яке проходило у формі круглого столу (творча група з підготовки: вихователь-методист Зіненко О.М., вихователь Осіпова Ю.Г., вихователь Рудєва В.А.).

Стало доброю традицією проводити останнє засідання педагогічної ради у формі ділової гри-свята «Працюй професійно! Святкуй – яскраво!»

Найбільша практична спрямованість методичної роботи – орієнтація на розвиток професійної майстерності, що характерна для відкритих оглядів.

Результативною можна визнати дію програми підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогів, що включає в себе курсову перепідготовку, самоосвіту, ведення методичних папок самоосвіти, відвідування міських методичних об’єднань, майстер-класу, пошукова робота в мережі Інтернет, тощо.

Дієвою формою підвищення наукового, фахового та методичного рівня педагогів є організація майстер-класу «Сенсорно-пізнавальний розвиток дітей дошкільного віку» (керівник Зінено О.М.), робота якого спрямовувалась на професійне зростання слухачів.

*Індивідуальні форми*. Найбільш вагомою нам вбачається діяльність методичної служби по організації самоосвіти педагогів. Якісно і систематично проводиться день самоосвіти, поповнюються щоденники самоосвіти «Портфоліо педагога», здійснюється індивідуальна консультаційна робота. Слід зауважити, що створений та постійно поповнюється банк діагностики педагогічних кадрів. Матеріали діагностичних заходів (анкетування, тестування, опитувальники, діагностичні картки, моделі) належним чином узагальнюються та аналізуються. До найбільш ефективних індивідуальних форм роботи можна віднести дію програми «Наставник», яка розроблена для підтримки молодих педагогів.

*Наявність системи адресної допомоги педагогічним працівникам різних категорій (розробка методичних рекомендацій, посібників, бюлетенів тощо).*Фонди методичного кабінету систематично поповнюються планами-конспектами різноманітних заходів, матеріалами засідань міських методичних обєднань, письмовими консультаціями за різноманітною актуальною тематикою. Згідно вимог узагальнюються і оформляються тематичні теки з матеріалами засідань педагогічних рад, семінарів та семінарів-практикумів, матеріалів контрольно-діагностичної роботи по узагальненню стану вивчення освітньо-виховного процесу, готуються статті в спеціалізовані та загальні періодичні видання, для розміщення на веб-сайт закладу та міського методичного центру.

Таким чином, аналіз результатів методичної роботи з педагогічними кадрами у 2013-2014 навчальному році свідчить про належний стан організації даного напрямку діяльності та відповідає сучасним вимогам до її організації у дошкільному навчальному закладі. План роботи методичного кабінету виконано належним чином. В ***наступному 2014-2015 навчальному році*** буде продовжено впровадження програми розвитку дитини дошкільного віку «Дитина», та широке впровадження інформаційних технологій, що сприятиме підвищенню інформаційної компетентності педагогічних працівників закладу та батьків вихованців.

**1.7. Стан матеріально-технічної бази**

Всі приміщення закладу, їх обладнання та оснащення, знаходяться в задовільному (робочому) стані. Щорічно проводиться їх обстеження і складаються відповідні акти. Акти дозволяють використовувати приміщення, обладнання та оснащення впродовж усього навчального року. Помешкання оформлені з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог, мають гарний естетичний вигляд, оздоблені кімнатними рослинами, панно, картинами.

Стан матеріально-технічної бази закладу відповідає загальноприйнятим стандартам для дошкільних закладів.

У рамках зміцнення матеріально-технічної бази дошкільного закладу здійснено відповідні заходи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування виконаних робіт | Матеріал | Сума |
| 1. | Вимірювання опору ізоляції | Акт | 240 грн. |
| 2. | Заміна вікон на пластикові | 6 шт. | 13400 |
| 3. | Меблі для групової кімнати – столи, стільці грпа №1,2 |  | 10505 |
| 4. | Рушники | 50 шт | 610 |
| 5. | Шафа для рушників – група №6 | 27 шт. | 980 |
| 6. | Ліжка – група №6 | 27 шт | 7290 |
| 7. | Шкафи-купе – групи № 1,6 | 2 шт | 12080 |
| 8. | Постільна білизна | 52 шт. | 3798 |
| 9. | Килим група №5 | 20 кв.м | 1450 |
| 10. | Посуд (кастрюлі,чайники) – група № 4,5, 6, 10, 11 | 14 шт. | 2282 |
| 11. | Ігровий куточок – група № 2,10 | 1 шт | 2591 |
| 12. | Магнітна дошка | 1 шт | 900 |
| 13. | Поличка для взуття | 2шт. | 550 |
| 14. | Меблі для портамойки – група № 1,8, 11, 12 | 1 шт. | 17270 |
| 15. | Штори для групової кімнати – група №11 |  | 450 |
| 16. | Лави для роздягальні | 4 шт. | 520 |
|  | Всього |  | 74916 грн. |

На підставі цього можна зробити висновок, що дане питання вирішено на достатньому рівні, але зміцнення матеріально-технічної бази дошкільного навчального закладу вимагає подальшої роботи в напрямку залучення благодійних внесків, поряд з батьківськими внесками, благодійних фондів та організацій.

Батьківська громада, Рада закладу, зробили достатній (плановий) внесок в зміцнення матеріально-технічної бази садка. Було зроблено косметичний ремонт групових приміщень, частково поновлено інтер'єр груп, зроблено частковий ремонт прогулянкових майданчиків.

*Адміністративно-господарська діяльність* здійснювалася відповідно до річного плану роботи. Протягом року контролювалась освітньо-виховна робота, проводився системний аналіз комплектування закладу дітьми, своєчасно готувались документи до організованого початку та закінчення навчального року, здійснювалась тарифікація педагогічного персоналу та надавались звіти до відділу освіти. Адміністрацією щоденно контролювалось використання електроенергії та води. Стан майна, обладнання, приміщень, території закладу відповідав вимогам санітарних правил. Уся діяльність персонала регламентувалась наказами по закладу.

Питання, які повязані з охороною праці, профілактикою травматизму, проблемами цивільної оборони, охорони життєдіяльності дітей, санітарних правил утримання приміщень, збереження майна закладу та дотримання здорового психологічного клімату в колективі вирішувались планово та оперативно з урахуванням проблемних запитів.

Виробничі наради з педагогічним персоналом проводились щовівторка; з технічним персоналом, з медичним персоналом та адміністрацією щомісячно. Загальні збори колективу проводились за планом. Крім того, протягом року в закладі проводились святкові загальні збори трудового колективу, які присвячувались ювілейним та професійним святам.

Засідання ради, батьківського комітету закладу, загальні батьківські збори, групові батьківські збори проводились за річним планом, та оперативно за потребою.

ДНЗ має приміщення різного призначення, всі вони використовуються за напрямком діяльності. Приміщення розподілені за своїми функціями: навчальні, медичні, адміністративно-господарські.

Заслуговує на увагу багаторічне зразкове утримання приміщень груп № 6, 7, 9, 11, персоналом Чумак Л.В., Іншина В.С; Осіпова Ю.Г., Ісаєва Н.М.; Казначеєва І.І., Кульоміна Н.І., Карачевцева Н.В., Коваленко Л.П.

*Навчальне обладнанне закладу* відповідає потребам. Стан збереження майна є належним та відповідає нормативно-правовій базі. Заклад обладнаний меблями відповідно до стандартів. Стан збереження меблів задовільний.

Отже, план роботи ДНЗ № 136 на 2013-2014 н.р. можна вважати виконаним в повному обсязі.

У зв'язку зі складанням проекту річного плану роботи закладу на 2014-2015 навчальний  рік, прохання до всіх батьків надати свої пропозиції щодо вдосконалення роботи закладу, покращення освітньо-виховної роботи, поліпшення матеріальної бази, відпочинку дітей та працівників дошкільного навчального закладу.

Завідувач ДНЗ №136 Р.Г. Свинаренко