

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) № 136
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

Н А К А З

07.09.2022

№ 63

Про заходи, спрямовані на
запобігання булінгу (цькуванню)

Відповідно до абзацу дев'ятого частини першої статті 64 Закону України «Про освіту», згідно з пунктом 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України із змінами від 01.01.2021 р. № 2145-VIII (із змінами 05.07.2022), наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 р. № 293 «Про затвердження Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти» та з метою підвищення ефективності діяльності щодо запобігання та протидії булінгу, створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити створення у комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) № 136 Харківської міської ради» безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі, шляхом реалізації плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу.

2. Створити комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) у складі:

голова комісії: Скорикова О.В., завідувач;

члени комісії: Зіненко О.М., вихователь-методист;

Іванова Л.М., практичний психолог;

Карачевцева Н.В., вихователь.

3. Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) розробити, затвердити та оприлюднити:

3.1. Положення про комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) у комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) № 136 Харківської міської ради» (додаток 1).

3.2. План заходів щодо профілактики булінгу у комунальному закладі "Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 136 Харківської міської ради" на 2022/2023 навчальний рік (додаток 2)

3.3. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в у комунальному закладі "Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 136 Харківської міської ради" (додаток 3).

3.4. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування) у комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) № 136 Харківської міської ради» (додаток 4).

3.5. Розглядати заяви про випадки булінгу (цькування) учасників освітнього процесу та видавати рішення про проведення розслідування.

3.6. Скликати засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати відповідних заходів реагування.

3.7. Забезпечувати виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

3.8. Повідомляти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування).

3.9. Забезпечувати на веб-сайті відкритий доступ до такої інформації та документів: правила поведінки учасників освітнього процесу; план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню); порядок

подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування); порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

4. Вихователям, спеціалістам:

4.1. Забезпечувати здобувачам освіти захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

4.2. Повідомляти керівництво про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

4.3 Сприяти керівництву у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування).

4.4. Виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування).

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Завідувач

оригінал підписано

О.В. Скорикова